

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом № 98 от 29.12.17 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКОВ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
« Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1 »

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным правовым актом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1» являющимся оператором персональных данных.

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок осуществления операций с персональными данными сотрудников предприятия.

1.3. Настоящее положение разработано в целях:

- регламентации порядка осуществления операций с персональными данными сотрудников предприятия;
- обеспечения требований закона № 152-ФЗ и иных правовых актов, регулирующих использование персональных данных;
- установления прав и обязанностей сотрудников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1» в части работы с персональными данными;
- установления механизмов ответственности сотрудников предприятия за нарушение локальных норм, а также положений федерального, регионального и муниципального законодательства, регулирующих использование персональных данных.

1.4. Настоящее положение вступает в силу в момент его утверждения отдельным приказом заведующего Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1» и действует бессрочно до замены новым локальным правовым актом аналогичного назначения.

1.5. Корректировка настоящего положения осуществляется отдельными приказами заведующего Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1»

1.6. Все сотрудники Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1» должны быть ознакомлены с настоящим положением в специальном журнале учета под роспись.

1.7. Ограничение несанкционированного доступа к персональным данным обеспечивается Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением « Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1» и снимается в момент их обезличивания, а также по истечении 75 лет их хранения, если иное не установлено законом или решением руководства предприятия.

1.8. Основным инфраструктурным ресурсом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1» для осуществления операций с персональными данными являются информационные системы, представляющие собой:

- комплексы автоматизированной обработки персональных данных (позволяющих осуществлять операции с персональными данными в виде файлов, доступ к которым регулируется

в соответствии с положениями локальных правовых актов предприятия, федеральных, региональных и муниципальных НПА);

- документацию на бумажных носителях (доступ к которым также осуществляется в соответствии с положениями локальных правовых актов и законодательства РФ).

2. Критерии отнесения информации о работниках к персональным данным

2.1. Настоящее положение устанавливает, что к персональным данным работника относятся любая информация о нем, в том числе ФИО, дата рождения, адрес регистрации или проживания, семейное положение, образование, уровень доходов.

2.3. Достоверность персональных данных работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1» определяется исходя из их изначального размещения в таких документах как:

- паспорт или иной источник, удостоверяющий личность работника;
- трудовая книжка (за исключением тех случаев, когда ООО Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1» является для сотрудника первым работодателем, либо участвует в восстановлении утраченной трудовой книжки);
- свидетельство пенсионного страхования;
- военный билет и иные документы воинского учета;
- диплом об образовании;
- свидетельство о наличии ИНН.

Отдельным приказом заведующего Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1» могут быть определены иные документы, которые рассматриваются как носители достоверных персональных данных.

2.4. Заведующий Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1» обеспечивает проверку вышеперечисленных документов, содержащих персональные данные сотрудников, на предмет подлинности, и также обеспечивает при необходимости их временное хранение в установленном порядке.

3. Операции с персональными данными

3.1. Настоящее положение устанавливает, что Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1» осуществляет следующие операции с персональными данными работников:

- получение;
- обработка;
- передача;
- блокирование;
- хранение;
- ликвидация.

3.2. Под получением персональных данных понимается последовательность действий, связанных с установлением достоверности соответствующих данных, а также размещением их в

информационных системах Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1»

3.2. Под обработкой персональных данных понимается прочтение, корректировка или изменение соответствующих данных, совершаемые уполномоченным лицом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1».

3.3. Под передачей персональных данных понимается операция:

- по адресному размещению соответствующих данных на носителях и серверах, доступ к которым имеют сотрудники Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1» либо третьи лица;
- по размещению персональных данных в источниках внутрикорпоративного документооборота;
- по опубликованию в интересах предприятия персональных данных о работнике в СМИ или на серверах интернета в соответствии с нормами законодательства.

3.4. Под блокированием персональных данных понимается временный запрет на осуществление каких-либо операций с персональными данными, которые находятся в информационных системах предприятия, в случаях, предусмотренных положениями локальных правовых актов Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1» и законодательства РФ.

3.5. Под хранением персональных данных понимается совокупность операций, направленных на обеспечение целостности соответствующих данных посредством их размещения в информационных системах Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1».

3.6. Под ликвидацией персональных данных понимается операция по изъятию соответствующих данных из информационных систем Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1», а также обеспечению невозможности их восстановления.

4. Порядок осуществления операций с персональными данными

4.1. Получение персональных данных (документов, на которых они зафиксированы) осуществляется непосредственно от сотрудника Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1». В случае если предоставление соответствующих данных возможно только от третьих лиц, то сотрудник должен дать письменное согласие на это.

4.2. Предприятие не имеет права требовать и получать персональные данные сотрудника, отражающие личные аспекты его жизни, религиозные, политические, философские взгляды.

4.3. Обработка персональных данных сотрудника может осуществляться только с его письменного согласия за исключением тех случаев, что предусмотрены подп. 2-11 п. 1 ст. 6 закона от 27.07.2006 «О персональных данных» № 152-ФЗ.

4.3. Передача персональных данных осуществляется на основе бумажных носителей.

4.5. Блокирование персональных данных на предприятии осуществляется с учетом специфики конкретной ИС.

4.5.2. Если используется ИС на основе бумажных носителей, то блокирование данных осуществляется посредством закрытия доступа к соответствующей ИС для определенных групп сотрудников.

4.6. Хранение персональных данных осуществляется на основе бумажных носителей, то хранение данных осуществляется в архиве Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1»

4.7. Ликвидация персональных данных на основе бумажных носителей осуществляется посредством уничтожения соответствующих носителей с помощью специальных технических средств.

5. Организация доступа к персональным данным

5.1. Доступ к персональным данным сотрудников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1», не требующий подтверждения и не подлежащий ограничению, имеют:

- заведующий, а также сотрудники его секретариата;
- сотрудники бухгалтерии предприятия;
- сотрудники, предоставившие предприятию свои персональные данные;

5.2. Доступ к персональным данным сотрудников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1» для иных лиц может быть разрешен только отдельным распоряжением заведующего.

6. Обязанности сотрудников, имеющих доступ к персональным данным

6.1. Сотрудники Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1» и другие лица, имеющие доступ к персональным данным, обязаны:

- осуществлять операции с персональными данными при соблюдении норм, установленных настоящим положением, а также федеральных, региональных и муниципальных ИТД;
- информировать своего непосредственного руководителя и заведующего Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1» о нештатных ситуациях, связанных с операциями с персональными данными;
- обеспечивать конфиденциальность операций с персональными данными;
- обеспечивать сохранность и неизменность персональных данных в случае, если выполняемая задача не предполагает их корректировки или дополнения.

7. Права работников в части осуществления операций с персональными данными

7.1. Работник Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1», передавший предприятию свои персональные данные имеет право:

- на получение доступа к соответствующим данным в любой момент в целях осуществления необходимых операций с ними;
- на бесплатное получение копий файлов или бумажных носителей, содержащих персональные данные;
- требовать от Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1» дополнительной обработки, блокирования и уничтожения персональных данных, если операции с ними противоречат интересам работника, осуществляются незаконно, а также в случае, если персональные данные недостоверны;
- получать от Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1» информацию о лицах, имеющих доступ к персональным данным, а также о статистике обращений к персональным данным с их стороны;
- получать от Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1» информацию о дополнительной обработке, блокировании или ликвидации персональных данных, осуществленных по инициативе МБДОУ.

7.2. Работники Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1», имеющие доступ к персональным данным сотрудников детского сада, имеют право:

- на приобретение полномочий, необходимых в целях осуществления операций с персональными данными;
- на получение консультационной поддержки со стороны руководства и других компетентных сотрудников в части осуществления операций с персональными данными;
- на отлачу распоряжений и направление предписаний сотрудникам, передающим персональные данные предприятию, связанных с необходимостью предоставления дополнительной и уточняющей информации в целях обеспечения корректного осуществления операций с персональными данными.

8. Ответственность сотрудников за нарушения правил осуществления операций с персональными данными

8.1. Сотрудники Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1» при осуществлении операций с персональными данными несут административную, гражданско-правовую, уголовную ответственность за нарушения правил осуществления операций с персональными данными, установленных настоящим подзаконным актом, а также нормами федерального, регионального и муниципального законодательства РФ.

8.2. Правовые последствия нарушений правил осуществления операций с персональными данными определяются исходя из локальных норм Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Вешенский центр развития ребенка – детский сад №1», а также положений законодательства РФ.